



जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, कुशीनगर, स्थान-पडरौना।

पत्रांक सं० - 175(D) /डीएलएसए/कुशीनगर/दिनांक: अप्रैल 09, 2024

प्रेस विज्ञप्ति

उत्तर प्रदेश राज्य विधिक सेवा प्राधिकरण, लखनऊ के पत्र सं० -1200/एसएलएसए-99/2019 (शुभ/हैदर) दिनांकित अप्रैल 08, 2024 के अनुसार जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, कुशीनगर द्वारा पुनः लीगल एड डिफेन्स काउंसिल सिस्टम कार्यालय हेतु आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं, जिनका विवरण निम्न है-

Sr. No.	Name of the Post	No. of Post	Qualification/Experience
01	Chief Legal Aid Defense Counsel	01	<ul style="list-style-type: none">Practice in Criminal law for at least 10 years,Excellent oral and written communication skills,Excellent understanding of criminal law,Thorough understanding of ethical duties of a defence counsel,Ability to work effectively and efficiently with others with capability to lead,Must have handled at least 30 criminal trials in Sessions Courts, aforesaid condition of handling of 30 criminal cases can be relaxed in appropriate circumstances,Knowledge of computers system, preferable.Quality to lead the team with capacity to manage the office.
02	Deputy Chief Legal Aid Defense Counsel	01	<ul style="list-style-type: none">Practice in Criminal law for at least 7 years,Excellent understanding of criminal law,Excellent oral and written communication skills,Skill in legal research,Thorough understanding of ethical duties of defence counsel,Ability to work effectively and efficiently with others,Must have handled at least 20 criminal trials in Sessions Courts, may be relaxed in exceptional circumstances, by Hon'ble executive Chairman, SLSAIT knowledge with proficiency in work.
03	Assistant Legal Aid Defense Counsel	02	<ul style="list-style-type: none">Practice in Criminal law 0 to 3 years,Good oral and written communication skills.Thorough understanding of ethical duties of defence counsel.Ability to work effectively and efficiently with others.Excellent writing and research skills.IT knowledge with high proficiency in work.

(The work profile, termination of services, code of this, entitlement of leave and other terms and conditions etc. of Chief/Deputy/Assistant Legal Aid Defense Counsel, Shall be governed by the enclosed NALSA Guidelines and LADCS Scheme)

अतः इच्छुक आवेदक/अभ्यर्थी निर्धारित प्रारूप पर अपना आवेदन पत्र समस्त औपचारिकताओं को पूर्ण

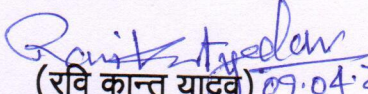
करते हुए जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, कुशीनगर के कार्यालय में पंजीकृत डाक अथवा व्यक्तिगत रूप से उपस्थित होकर दिनांक 18.04.2024 की सायं 05:00 बजे या उसके पहले तक जमा कर सकते हैं। अभ्यर्थी आवेदन पत्र के साथ 02 नवीनतम पासपोर्ट साइज के फोटोग्राफ तथा 2 स्वयं पता लिखा लिफाफे मय पंजीकृत टिकट व अभिलेखों की स्वप्रमाणित प्रति संलग्न करें। निर्धारित अवधि के उपरान्त प्राप्त आवेदन पत्रों पर समिति द्वारा कोई विचार नहीं किया जायेगा तथा आवेदन पत्र तथा अधिक जानकारी के लिए वेबसाइट www.allahabadhighcourt.in व www.districts.ecourts.gov.in/kushinagar पर तथा जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, कुशीनगर के कार्यालय से किसी भी कार्यदिवस में सम्पर्क किया जा सकता है।
दिनांक- 09.04.2024

(रवि कान्त यादव)

अपर जिला जज/सचिव

प्रतिलिपि:-

- 1- माननीय जनपद न्यायाधीश/अध्यक्ष, जिला विधिक सेवा प्राधिकरण, कुशीनगर को सूचनार्थ प्रेषित।
- ✓ 2- OSD माननीय उच्च न्यायालय, इलाहाबाद को इस आशय के साथ प्रेषित की उक्त विज्ञापन की प्रति को माननीय उच्च न्यायालय की वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट करें।
- 3- श्रीमान प्रभारी अधिकारी (कम्प्यूटर) जनपद न्यायालय कुशीनगर को इस आशय के साथ प्रेषित की उक्त विज्ञापन की प्रति को जनपद न्यायालय की वेबसाइट पर अपलोड कराये जाने हेतु संबंधित को निर्देशित करने की कष्ट करें।
- 4- जिला सूचना अधिकारी, कुशीनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि उक्त विज्ञापन को समस्त स्थानीय समाचार पत्रों में निःशुल्क व जनहित में प्रकाशित कराने का कष्ट करें।
- 5- केन्द्रीय नाजिर, जनपद न्यायालय कुशीनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि उक्त विज्ञापन की प्रति को जजशिप कुशीनगर के नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये जाने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने की कष्ट करें।
- 6- श्रीमान अध्यक्ष/महामंत्री बार एसोसिएशन कुशीनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि उक्त विज्ञापन की प्रति को जनपद न्यायालय कुशीनगर के नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये जाने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने का कष्ट करें।
- 7- केन्द्रीय नाजिर, जिलाधिकारी कुशीनगर को इस आशय के साथ प्रेषित कि उक्त विज्ञापन की प्रति को कलेक्ट्रेट कुशीनगर नोटिस बोर्ड पर चस्पा कराये जाने हेतु सम्बन्धित को निर्देशित करने की कष्ट करें।


(रवि कान्त यादव) 09.04.2024

अपर जिला जज/सचिव

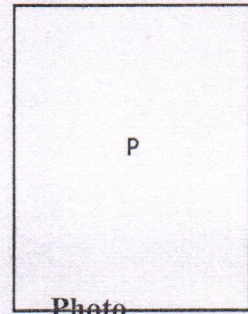
अपर जिला जज/सचिव
जिला विधिक सेवा प्राधिकरण
कुशीनगर

APPLICATION FOR ENGAGEMENT AS FULL TIME LEGAL AID LAWYER IN LEGAL AID DEFENSE COUNSEL SYSTEM

STATE _____

DISTRICT _____

Application No. _____
(For Office use)



APPLICATION FOR CHIEF/DEPUTY/ASSISTANT LEGAL AID DEFENSE COUNSEL

1. Applicant's Name :
2. Father/Husband's Name :
3. Date of Birth :
4. Age (as on 01-08-2022) :
5. Gender :
6. Residential Address :

7. Office Address :

8. Chamber Address (if any) :

9. Telephone no. (O) :
10. Telephone No. (R) :
11. Mobile No. :
12. Fax No. :
13. E-mail ID :
14. PAN No. :
15. AADHAR No. :
16. Educational Qualification (Please enclose self-attested copies of documents):

Course	Name of Board/ University	Year of Passing	Obtained Percentage (aggregate)
Graduation			
Professional Degree LLB			
LLM			
Any other (if any)			

17. Date of Enrollment as Lawyer:

18. Enrollment No. :

(Attach self-attested copy of enrollment certificate issued by Bar Council)

19. Experience in Bar :
(Duration of actual practice)
(Attach an experience certificate issued by the Bar Association/Council)
(a) Total no. of cases handled:
(b) Nature of cases handled :
(Attach extra sheet, if required)
(c) Specialization, if any :
(The details of a few important cases, the Applicants have dealt with/handled and reported judgement if any.)
20. Whether empanelled as Central/State Government or :
Government undertaking counsel/pleader
(Indicate period& attach documents)
21. The Courts where the Applicant is
regularly practising :
(Enclose Bar Association Membership Certificate)
22. Specify whether earlier remained on the
panel of HCLSC/DLSA or TLSC :
(Indicate period, number of legal aid cases handled& result)
(attach documents)
23. Whether any disciplinary case/Complaint is/was
against the Applicant with any Bar Council : YES NO
(If yes, specify details of both disposed & pending with documents)
24. List of the documents to be attached.
1. Self-Attested copy of Certificates in support of educational qualifications.
 2. Self-Attested copy of Certificate in Enrollment issued by the Bar Council under the Advocates Act, 1961.
 3. Self-Attested copy of Photo Identity Card, Address Proof.
 4. Self-Attested copy of ITR for last 3 years (if available).
 5. Photo copies of judgments in 5 Sessions cases, represented as Defense lawyer, (for the post of Chief/Deputy Legal Aid Defense Counsel).
 6. Photocopies of at least 5 cross examinations in Sessions cases (for Chief/Deputy Legal Aid Defense Counsel).

(Signature)

DECLARATION

I hereby declare that all the statements made in this application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found false/incorrect at any stage, my candidature is liable to be cancelled. I have read and understood the instructions and terms of the engagement and agrees to abide by those. I declare that I fulfil the eligibility conditions for the category to which I am seeking engagement. I declare that I have never been penalised by any Bar Council in any Disciplinary Proceedings. I also undertake to maintain absolute integrity and discipline as required thereunder. I agree with the remuneration structure and all the terms and conditions notified by SLSA/DLSA concerned.

(Signature)

Place: _____

Date: _____