

कार्यालय जनपद न्यायालय इलाहाबाद।

पत्रांक

५६

/पुस्तकालय जनपद न्यायालय

इलाहाबाद।

दिनांक 20.09.2019

निविदा सूचना

जनपद न्यायालय इलाहाबाद में वित्तीय वर्ष 2019-20 में लेखन सामग्री कय हेतु विभिन्न अधिकृत आपूर्तिकर्ता एवं विक्रेता फर्मों से मुहरबन्द निविदायें दिनांक 04.10.2019 को अपरान्ह 2.00 बजे तक आमंत्रित किये जाते हैं। निविदा फार्म एवं कय किये जाने वाली लेखन सामग्री से संबंधित विवरण जनपद न्यायालय इलाहाबाद की वेबसाइट www.ecourts.gov.in इलाहाबाद पर उपलब्ध है। जनपद न्यायालय इलाहाबाद में प्राप्त निविदा दिनांक 04.10.2019 को सायंकाल समय 4.30 बजे कय समिति द्वारा अध्यक्ष कय समिति के विश्राम कक्ष में खोला जायेगा। नियत तिथि एवं समय के उपरान्त निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।

समस्त निविदा दाता अपनी निविदा के साथ निविदा फार्म का मूल्य रू0 300/- (तीन सौ मात्र) एवं धरोहर राशि रू0 2500/- (दो हजार पाँच सौ मात्र) का ड्राफ्ट जनपद न्यायाधीश इलाहाबाद के पक्ष में जनपद न्यायालय इलाहाबाद के केन्द्रीय नज्दरत में कैशियर के पास जमा करेंगे। जो निविदा के अस्वीकृत होने की दशा में वापस कर दिया जायेगा तथा जिस प्रतिष्ठान की निविदा स्वीकृत होगी उसकी धरोहर राशि वित्तीय वर्ष 2019-20 में जमा रहेगी।

निविदायें निम्नशर्तों व प्रतिबंधों के अधीन प्राप्त की जायेंगी।

1. निविदा देने वाली फर्म का व्यापार कर कार्यालय/जी.एस.टी. में पंजीकरण होना अनिवार्य है।
2. निविदा देने वाली फर्म आपूर्ति किये जाने वाली स्टेशनरी विवरण व नमूना संलग्न करना एवं अन्य सामानों का मेक एवं मॉडल अंकित करना अनिवार्य है।
3. सम्पूर्ण सामानों की आपूर्ति आपूर्तिकर्ता को अपने खर्चे पर जनपद न्यायालय परिसर में पुस्तकालय अनुभाग तक पहुंचाकर करना होगा तथा आपूर्ति आदेश प्राप्त होने के 15 दिनों के अंदर आपूर्ति करनी होगी।
4. भुगतान बजट की उपलब्धता के आधार पर ही किया जा सकेगा। भुगतान के विलंब में किसी प्रकार का ब्याज आदि का दावा स्वीकार नहीं होगा।
5. स्वीकृतकर्ता अधिकारी (जनपद न्यायाधीश इलाहाबाद) को अधिकार होगा कि वह किसी भी निविदा को बिना कारण बताये निरस्त कर सकते हैं।
6. किसी विवाद की स्थिति में जनपद न्यायालय इलाहाबाद का क्षेत्राधिकार होगा।

सूची स्टेशनरी से संबंधित सामान जो कय होना है:-

1. कोर्ट डायरी 600 पेज रूलदार बाउण्ड नमूना के अनुसार कालम बने हुए 57 जीएसएम पेपर
2. रीडर डायरी 600 पेज रूलदार बाउण्ड नमूना के अनुसार कालम बने हुए 57 जीएसएम पेपर
3. सफेद पेपर 42X67 सेमी ओरियंट 57 जीएसएम 500 शीट मिल पैक
4. टेबल ग्लास 2'x1-1/2' 5एमएम मोटा
5. बजट रजिस्टर 300 पेज
6. गार्ड फाइल 26सेमीx38 सेमी (100 फलैंग सहित)
7. क्लिप बोर्ड

(पवन कुमार तिवारी)
सदस्य कय समिति
विशेष न्यायाधीश
एमपी/एमएलए कोर्ट
इलाहाबाद।

(इन्द्रदेव दुबे)
सदस्य कय समिति
विशेष न्यायाधीश
ई.सी.एक्ट इलाहाबाद

(डा० बाल मुकुन्द)
अध्यक्ष कय समिति
अपर जिला जज क.सं. 2
इलाहाबाद।

प्रतिलिपि-

1. नोटिस बोर्ड जनपद न्यायाधीश इलाहाबाद।
2. नोटिस बोर्ड जिलाधिकारी इलाहाबाद।
3. कम्प्यूटर विभाग को इस जनपद न्यायालय की वेबसाइट पर प्रकाशन हेतु।

(पवन कुमार तिवारी)
सदस्य कय समिति
विशेष न्यायाधीश
एमपी/एमएलए कोर्ट
इलाहाबाद।

(इन्द्रदेव दुबे)
सदस्य कय समिति
विशेष न्यायाधीश
ई.सी.एक्ट इलाहाबाद

(डा० बाल मुकुन्द)
अध्यक्ष कय समिति
अपर जिला जज क.सं. 2
इलाहाबाद।

जनपद न्यायालय इलाहाबाद

सेवा में,

अध्यक्ष
क्रय समिति/अपर जिला जज
कक्ष संख्या 5 जनपद न्यायालय
इलाहाबाद।

निविदा फार्म का प्रारूप
निविदा का मूल्य रू.300/-
ड्राफ्ट के माध्यम से
ड्राफ्ट की मूल प्रति
संलग्न करना अनिवार्य है।

1. निविदा के मूल्य का विवरण

ड्राफ्ट संख्या

ड्राफ्ट का मूल्य

जारीकर्ता बैंक का नाम

जिसके पक्ष में देय हो उसका

विवरण

धरोहर धनराशि का विवरण

ड्राफ्ट संख्या

ड्राफ्ट का मूल्य

जारीकर्ता बैंक का नाम

जिसके पक्ष में देय हो उसका

विवरण

2. फर्म का नाम तथा पता

3. फर्म स्वामी का नाम तथा मोबाइल नंबर

4. फर्म का जी.एस.टी.नंबर

5. फर्म का पैन नंबर

6. फर्म के चालू खाते का विवरण (एकाउण्ट नंबर)

बैंक का नाम

शाखा

आईएफएससी कोड व जिला

नोट सीलबन्द निविदा के लिफाफे पर लेखन सामग्री निविदा वर्ष 2019-20 अंकित होना चाहिए तथा अध्यक्ष क्रय समिति/अपर जिला जज कक्ष संख्या 2 जनपद न्यायालय इलाहाबाद को संबोधित व प्रेषित होनी चाहिए। निविदा प्रपत्र का मूल्य वापस नहीं होगा तथा निविदा विहित प्रपत्र पर स्वीकार की जायेगी।

1

2019

2019/19


फर्म द्वारा प्रस्तुत प्रस्तावित दर जिस पर फर्म आपूर्ति करने की इच्छुक है:-

क.सं.	सामग्री का नाम	प्रस्तावित रेट
1.	कोर्ट डायरी 600 पेज रूलदार बाउण्ड नमूना के अनुसार कालम बने हुए 57 जीएसएम पेपर	
2.	रीडर डायरी 600 पेज रूलदार बाउण्ड नमूना के अनुसार कालम बने हुए 57 जीएसएम पेपर	
3.	सफेद पेपर 42x67 सेमी ओरियंट 57 जीएसएम 500 शीट मिल पैक	
4.	टेबल ग्लास 2'x1-1/2' 5एमएम मोटा	
5.	बजट रजिस्टर	
6.	गार्ड फाइल 26सेमीx38 सेमी (100 फ्लैग सहित)	

हस्ताक्षर

फर्म स्वामी तथा नाम
पता
(मोहर)

10


20/9/25


20/9/25